



**NACIONALINIO VĖŽIO INSTITUTO
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL MOKAMŲ PASLAUGŲ TEIKIMO IR APMOKĖJIMO TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2017 m. kovo 31 d. Nr. R8-251
Vilnius

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999-07-30 įsakymu Nr. 357 patvirtinta Mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarka:

1. T v i r t i n u Mokamų paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarkos aprašą (pridedama).
2. P a v e d u įsakymo vykdymo kontrolę direktoriaus pavaduotojui klinikai.
3. N u s t a t a u, kad įsakymas įsigalioja nuo 2017 m. balandžio 1 d.

Direktorius

Feliksas Jankevičius

Parengė
Personalo ir teisės skyriaus teisininkė

Vilma Ivankevičiūtė
2017-03-29

NACIONALINIO VĖŽIO INSTITUTO MOKAMŲ PASLAUGŲ TEIKIMO IR APMOKĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIS NUOSTATOS

1. Nacionalinio vėžio instituto (toliau – NVI) Mokamų paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarkos aprašas nustato konkrečius mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų bei mokamų nemedicininį paslaugų teikimo pagrindus, kainas ir šių paslaugų teikimo tvarką.
2. NVI mokamos paslaugos organizuojamos Mokamų paslaugų kabinete.
3. Mokamų paslaugų kabinetui vadovauja ir šių paslaugų teikimą koordinuoja Kompleksinio gydymo poskyrio vedėjas.
4. Mokamoms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms priskiriamos paslaugos, kurių išlaidos nekompensuojamos iš:
 - 4.1. valstybės ir savivaldybių biudžetų lėšų;
 - 4.2. PSDF biudžeto lėšų;
 - 4.3. valstybės, savivaldybių, įmonių ir kitų organizacijų sveikatos fondų bei lėšų, skirtų sveikatos programoms finansuoti.
5. Būtiniosios medicinos pagalbos (pirmosios ir skubiosios) paslaugos teikiamos nemokamai.
6. Už mokamas paslaugas moka pacientai arba kiti fiziniai ar juridiniai asmenys (darbdaviai, papildomojo (savanoriškojo) sveikatos draudimo paslaugas teikiančios įstaigos ar kt.).

II SKYRIUS TAIKYMO SRITIS

7. Mokamų paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarkos aprašu vadovaujasi visi NVI specialistai, teikiantys medicininės ambulatorinės ir stacionarinės bei nemedicininės paslaugas užsieniečiams bei privalomuoju sveikatos draudimu nedraustiems ir draustiems Lietuvos piliečiams teisės aktų nustatyta tvarka.
8. Už asmens sveikatos priežiūros paslaugas yra mokama šiais atvejais:
 - 8.1. Jei asmens sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos pacientui, kuris nėra apdraustas privalomuoju sveikatos draudimu.
 - 8.2. Pacientas, neturėdamas asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojo siuntimo (jei teisės aktuose nėra numatyta papildomų sąlygų), savo iniciatyva kreipiasi į NVI dėl specializuotos asmens sveikatos priežiūros paslaugos (konsultacijos, stacionarinio gydymo, procedūros, tyrimo ir pan.) suteikimo. Jei gydytojas specialistas nustato, kad pacientas kreipėsi pagrįstai, toliau asmens sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos ir apmokamos iš PSDF biudžeto lėšų bendra tvarka.
 - 8.3. Pacientas, teikiant jam iš PSDF biudžeto lėšų apmokamas paslaugas ir leidus gydančiam gydytojui, pageidauja gauti papildomas, t. y. pagrindinei ligai diagnozuoti ar gydyti nebūtinai

paslaugas, medžiagas, tyrimus, medikamentus, medicinos pagalbos priemones, procedūras, ir/ar palatą su papildomais patogumais.

8.4. Jei pacientas nori gauti paslaugas (kontroliniai tyrimai, specialistų konsultacijos) dažniau nei numatyta NVI diagnostikos ir gydymo protokoluose ir **anksčiau** nei rekomenduota gydytojo specialisto.

8.5. Pacientas **pasirenka brangiau kainuojančias asmens sveikatos priežiūros paslaugas**. Prie brangiau kainuojančių asmens sveikatos priežiūros paslaugų priskiriami atvejai, kai pacientas savo iniciatyva, leidus gydančiam gydytojui, pasirenka brangiau kainuojančias paslaugas, medžiagas, tyrimus, vaistus, medicinos pagalbos priemones, procedūras.

8.6. Mokamos asmens sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos **užsieniečiams**, jei Lietuvos Respublikos teisės aktuose ar tarptautinėse sutartyse nenurodyta kitokia sveikatos priežiūros paslaugų apmokėjimo tvarka. Užsieniečiams mokamų paslaugų kainos, nustatytos NVI direktoriaus įsakymu, didinamos 1,3 karto.

III SKYRIUS SANTRUMPOS, TERMINAI IR APIBRĖŽIMAI

9. Šiame tvarkos apraše vartojamos santrumpos, terminai ir apibrėžimai:

9.1. **Mokamos paslaugos** – mokamos asmens sveikatos priežiūros paslaugos bei mokamos nemedicininės paslaugos.

9.2. **NVI** – Nacionalinis vėžio institutas.

9.3. **Pacientas** – asmuo, kuris naudojasi NVI teikiamomis paslaugomis, nepaisant to, ar jis sveikas, ar ligonis.

9.4. **PSDF** – privalomojo sveikatos draudimo fondas.

9.5. **TLK** – teritorinė ligonių kasa.

9.6. **Užsienietis** – šiame apraše suprantamas kaip užsienio šalies pilietis, kuris, vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos draudimo įstatymo 6 straipsniu, nėra laikomas draudžiamuoju ar apdraustuoju privalomuoju sveikatos draudimu. Užsienio šalies pilietis, kuriam yra išduotas leidimas nuolat gyventi Lietuvos Respublikoje arba kuriam yra suteikta papildoma apsauga, yra laikomas draudžiamuoju asmeniu.

IV SKYRIUS APRAŠYMAS

10. Pacientas (arba jo atstovas) kreipiasi į **NVI Mokamų paslaugų kabineto specialistą** dėl mokamų paslaugų nurodytais telefonais ir/ar el. paštu.

11. Jei pacientas kreipiasi dėl konkrečių tyrimų ir /ar procedūrų – jis užregistruojamas ir jam surašomas Mokėjimo lapas. Ne vėliau kaip per 2 dienas pacientui pranešama paslaugos teikimo data ir preliminari paslaugos kaina pagal NVI patvirtintą kainyną.

12. Jei pacientas kreipiasi dėl specialisto konsultacijos – jis užregistruojamas reikiamai konsultacijai, sudaromas preliminarus tyrimų ir gydymo planas, suderinami diagnostinių tyrimų ir konsultacijų laikai, surašomas Mokėjimo lapas. Ne vėliau kaip per 2 dienas pacientui pranešama paslaugos teikimo data ir preliminari paslaugos kaina pagal NVI patvirtintą kainyną.

13. Pacientui atvykus į NVI, **Mokamų paslaugų kabinete** patikslinama ir pasirašoma paslaugų teikimo sutartis ir preliminarus Mokėjimo lapas. Pacientas turi sumokėti iki 50 proc. sumos, nurodytos Mokėjimo lape.

14. Po paslaugos atlikimo pacientas atvyksta į Mokamų paslaugų kabinetą, kur specialistas patikslina Mokėjimo lapą ir pacientas atlieka galutinį mokėjimą. Jeigu atliktos paslaugos, nurodytos Mokėjimo lape nepasikeitė, Mokėjimo lapas neperrašomas ir naujai parašai nerenkami. Likusią nesumokėtą pinigų sumą pacientas sumoka ne vėliau kaip paskutinę buvimo NVI dieną.

15. Apmokėjimas atliekamas mokestiniu pavedimu per banką arba grynais sumokant NVI kasoje.

16. Gydytojai specialistai konsultuoja ir tyrimai pacientams atliekami, vadovaujantis NVI direktoriaus patvirtintu grafiku.

17. NVI užtikrina, kad visi į paslaugų, apmokamų iš PSDF biudžeto lėšų, laukimo eilę užregistruoti ir atvykę pacientai gaus numatytas paslaugas numatyta dieną nustatytu laiku.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Mokamų kitų paslaugų, nepriskiriamų sveikatos priežiūros ir farmacinėms paslaugoms, tačiau reikalingų jų teikimui užtikrinti, sąrašas ir kainos nustatomos atskiru direktoriaus įsakymu.

19. Atskiru direktoriaus įsakymu tvirtinamas ir skelbiamas viešai mokamų paslaugų kainynas.

20. Mokamos paslaugos, suteiktos nesilaikant šioje tvarkoje nustatytų reikalavimų, yra laikomos neteisėtai apmokėtomis, todėl už jas gautos lėšos privalo būti gražinamos jas sumokėjusiam asmeniui.

VI SKYRIUS IRAŠAI

21. Ambulatorinė asmens sveikatos istorija, f. Nr. 025/a.

22. Asmens sveikatos priežiūros paslaugų sutarties forma.

23. Nacionalinio vėžio instituto Mokamų paslaugų apskaitos lapas.

24. Nacionalinio vėžio instituto Ambulatorinių paslaugų mokėjimo lapas.

VII SKYRIUS NUORODOS

25. Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas.

26. Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymas.

27. Lietuvos Respublikos sveikatos draudimo įstatymas.

28. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000-09-01 nutarimas Nr. 1039 „Dėl dokumentų kopijų parengimo išlaidų atlyginimo tvarkos patvirtinimo“.

29. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999-07-30 įsakymas Nr. 357 „Dėl mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų sąrašo, kainų nustatymo ir jų indeksavimo tvarkos bei šių paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarkos“ ir aktualūs jo pakeitimai.

30. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1996-03-26 įsakymas Nr. 178 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros paslaugų, teikiamų asmens sveikatos priežiūros įstaigose, kainyno Nr. 11-96-2 patvirtinimo“ ir aktualūs jo pakeitimai.

31. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011-05-20 įsakymas Nr. V-506 „Dėl rašytinės informacijos, įskaitant ir konfidencialią, apie pacientą ir jam suteiktas paslaugas teikimo ir šios paslaugos apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo.

32. NVI direktoriaus įsakymu patvirtintos mokamų paslaugų kainos.

VIII SKYRIUS PRIEDAI

33. 1 priedas. Asmens sveikatos priežiūros paslaugų sutarties forma, 2 lapai.

34. 2 priedas. Nacionalinio vėžio instituto Mokėjimo lapas, 1 lapas.

35. 3 priedas. Nacionalinio vėžio instituto Ambulatorinių paslaugų mokėjimo lapas, 1 lapas.

Parengė
darbo grupė, sudaryta NVI direktoriaus 2017-02-02 įsakymu R8-111

vadovas E. Aleknavičius
2017-03-29



SUDERINTA
Direktoriaus pavaduotojas klinikai

Saulius Cicėnas
2017-03-28



Mokamų paslaugų teikimo ir
apmokėjimo tvarkos aprašo
1 priedas

**NACIONALINIS VĖŽIO INSTITUTAS
ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ SUTARTIS**

Nr.

(data)

Vilnius

Nacionalinis vėžio institutas (NVI, Paslaugų teikėjas), atstovaujamas

ir

(Pacientas),

(vardas, pavardė, pareigos)

(vardas, pavardė)

sudarė šią sutartį:

asmens kodas/gimimo data

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Pacientui sutartyje numatytas sveikatos priežiūros paslaugas, o Pacientas įsipareigoja sumokėti sveikatos priežiūros paslaugų teikėjui sutartą kainą.

2. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Laikydamasis sutarties, Paslaugų teikėjas turi teisę laisvai pasirinkti sutarties įvykdymo būdus ir priemones.

2.2. Paslaugų teikėjas gali pasitelkti sutarčiai vykdyti trečiuosius asmenis. Tačiau ir šiuo atveju už tinkamą sutarties įvykdymą Pacientui atsako Paslaugų teikėjas.

2.3. Teikdamas paslaugas Paslaugų teikėjas privalo veikti sąžiningai ir protingai, kad tai labiausiai atitiktų Paciento interesus.

2.4. Paslaugų teikėjas teikdamas paslaugas turi veikti laikydamasis geros klinikinės praktikos principų ir NVI diagnostikos ir gydymo protokolų.

2.5. Paslaugų teikėjas privalo teikti paslaugas pagal sutarties sąlygas ir Paciento pageidavimus. Jei Paciento pageidavimai prieštarauja sveikatos priežiūros paslaugų teikimą reglamentuojantiems teisės aktams, geros klinikinės praktikos principams, NVI diagnostikos ir gydymo protokolams, profesinės veiklos etikai ar sutarties sąlygoms, Paslaugų teikėjas turi teisę atsisakyti vykdyti tokius pageidavimus ir sutartį nutraukti.

2.6. Pacientas, atvykęs mokamoms sveikatos priežiūros paslaugoms gauti, pasirašo Paciento valios pareiškimo lapą, savo parašu patvirtindamas, kad jam suteikta visa informacija apie jam skiriamas sveikatos priežiūros paslaugas ir kad paslaugos teikėjas atsakė į visus paciento klausimus, susijusius su šia informacija. Pacientas privalo informuoti paslaugų teikėją apie nukrypimus nuo paskyrimų ar nustatyto režimo, dėl kurių jis davė sutikimą.

2.7. Paslaugų teikėjas turi teisę nukrypti nuo sutarties sąlygų ar Paciento pageidavimų, jeigu pagal konkrečias aplinkybes tai būtina dėl Paciento interesų ir jeigu Paslaugų teikėjas negalėjo iš anksto Paciento atsiklausti.

2.8. Vykdydamas savo veiklą, Paslaugų teikėjas turi užtikrinti tokį rūpestingumo laipsnį, kokio tikimasi iš sąžiningo asmens sveikatos priežiūros Paslaugų teikėjo. Jo veikla turi būti grindžiama atsakomybe, kurią nustato įstatymai, kiti teisės aktai ir sveikatos priežiūros Paslaugų teikėjų profesijos standartai.

2.9. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu:

**NACIONALINIS VĖŽIO INSTITUTAS
MOKĖJIMO LAPAS**

paciento vardas, pavardė	data
pilietybė	
ligos istorijos numeris	
skyriaus pavadinimas	
Sutarties Nr. ir data	

Suteiktos paslaugos (priemonės)	Kodas	Kiekis	Kaina, Eur	Suma, Eur
IŠ VISO MOKĖTI NUMATOMA SUMA:				

(suma žodžiais)

mokėtojo vardas, pavardė	parašas
Skyriaus vedėjas	parašas
Direktoriaus pavaduotojas klinikai	parašas
Vyriausioji finansininkė	parašas
Gydantis gydytojas	parašas
Paskaičiavo:	parašas

- 2.9.1. Pacientas nevykdo pagrįstų Paslaugų teikėjo nurodymų.
 2.9.2. Pacientas šios sutarties 4 punkte nustatyta tvarka nesumoka už suteiktas paslaugas.
 2.9.3. Pacientas nesilaiko Instituto vidaus tvarkos taisyklių.

3. PACIENTO TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Pacientas kiek įstengdamas turi suteikti Paslaugų teikėjui informacijos apie savo sveikatą, persirgtas ligas, atliktas operacijas, vartotus ir vartojamus vaistus, alergines reakcijas, genetinį paveldimumą ir kitus pacientui žinomus duomenis, reikalingus tinkamai suteikti sveikatos priežiūros paslaugas ir norint įvykdyti sutartį.

3.2. Pacientas turi teisę bet kada vienašališkai nutraukti sutartį raštu įspėjęs Paslaugų teikėją ir sumokėjęs Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Pacientui asmens sveikatos priežiūros paslaugas.

3.3. Pacientas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas šios sutarties 4 punkte nustatyta tvarka.

4. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Pacientas sutarties pasirašymo dieną Paslaugų teikėjui sumoka pusę bendros pinigų sumos, kuri nurodoma mokėjimo lape (1 priedas).

4.2. Mokėjimo lape nurodomas preliminarus asmens sveikatos priežiūros paslaugų poreikis Pacientui ir tų paslaugų kaina, bei nurodoma bendra pinigų suma.

4.3. Mokėjimo lapas turi būti pasirašomas abiejų šalių ir yra neatskiriama šios sutarties dalis.

4.4. Kai buvimo Institute laikotarpiu buvo suteiktos papildomos asmens sveikatos priežiūros paslaugos ir brangūs tyrimai, mokėjimo lapas tikslinamas.

4.5. Likusią nesumokėtą pinigų sumą Pacientas sumoka ne vėliau kaip paskutinę buvimo Institute dieną.

4.6. Apmokėjimas atliekamas mokestiniu pavedimu per banką arba grynais sumokant sutartą kainą į Paslaugų teikėjo kasą.

5. KITOS SĄLYGOS

5.1. Jeigu sutarties neįmanoma įvykdyti dėl Paciento kaltės, Pacientas privalo atlyginti Paslaugų teikėjui faktiškai šio teikėjo turėtas išlaidas.

5.2. Jeigu sutarties neįmanoma įvykdyti dėl aplinkybių, už kurias nė viena iš sutarties šalių neatsako, Pacientas privalo atlyginti Paslaugų teikėjui tik faktiškai šio teikėjo turėtas išlaidas.

5.3. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki visiško jos įvykdymo.

5.4. Sutartis keičiama ar papildoma tik rašytinių šalių susitarimu.

5.5. Sutartis sudaryta trimis egzemplioriais. Egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

6. Juridiniai šalių adresai:

Paslaugų teikėjas

Nacionalinis vėžio institutas
 Santariškių g. 1, Vilnius
 Įmonės kodas 111959420
 AB SEB bankas
 A/s LT687044060001723437

Pacientas

(vardas, pavardė)

(asmens kodas/gimimo metai)

(gyvenamoji vieta)

A.V.

(parašas)

(parašas)

NACIONALINIS VĖŽIO INSTITUTAS

**AMBULATORINIŲ PASLAUGŲ
MOKĖJIMO LAPAS**

1. Paciento vardas, pavardė _____

2. Paciento asmens kodas _____

3. Ambulatorinės kortelės Nr. _____

4. Kreipimosi data _____

Apsilankymo data	Gydytojo spaudas	Bendrosios praktikos slaugytojo / laboratorinės diagnostikos specialisto / radiologijos technologo spaudas	Suteikta paslauga	Paslaugos kodas	Kaina, Eur

Sutinku mokėti į NVI kasą _____

_____ suma.

Kasos aparato kvito Nr. ir data _____

Paciento parašas _____

Finansininko parašas _____