

## NACIONALINIS VĖŽIO INSTITUTAS

### IŠVADA DĖL KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMO IR KORUPCIJOS RIZIKOS IR (AR) RIZIKOS VEIKSNIŲ MAŽINIMO AR PAŠALINIMO PRIEMONĖS

#### NACIONALINIO VĖŽIO INSTITUTO TARNYBINIO TRANSPORTO NAUDOJIMAS

2022-09-30 Nr. R12-160

Vilnius

#### I. KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMĄ ATLIKĖS SUBJEKTAS

Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą atliko Nacionalinio vėžio instituto Administracijos vyriausioji specialistė (korupcijai atsparios aplinkos kūrimui) Vilma Gudavičienė.

#### II. ANALIZUOTAS LAIKOTARPIS

Analizuotas laikotarpis 2021-2022 metai.

#### III. NAUDOTI METODAI IR ATLIKTI VEIKSMAI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMO METU

Korupcijos pasireiškimo tikimybei nustatyti buvo naudoti šie metodai:

1. Teisės aktų ir dokumentų analizė:

1.1. Pavyzdinės tarnybinių lengvųjų automobilių naudojimo biudžetinėse įstaigose taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009-05-27 nutarimu Nr. 543 „Dėl Pavyzdinėjų tarnybinių lengvųjų automobilių naudojimo biudžetinėse įstaigose taisyklių patvirtinimo“;

1.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998-11-17 nutarimas Nr. 1341 „Dėl tarnybinių lengvųjų automobilių biudžetinėse įstaigose“;

1.3. Greitosios medicinos pagalbos paslaugų teikimo ir jų išlaidų apmokėjimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010-12-27 įsakymu Nr. V-1131 „Dėl Greitosios medicinos pagalbos paslaugų teikimo ir jų išlaidų apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

1.4. Nacionalinio vėžio instituto tarnybinių automobilių naudojimo taisyklės, patvirtintos Instituto direktoriaus 2022-05-31 įsakymu Nr. R8-240 „Dėl Nacionalinio vėžio instituto tarnybinių lengvųjų automobilių naudojimo taisyklių patvirtinimo“;

1.5. Infrastruktūros ir ūkio skyriaus transporto, technikos ir įrangos eksploatavimo informacijos suvestinė, patvirtinta Instituto direktoriaus 2022-04-07 įsakymu Nr. R8-123 „Dėl Infrastruktūros ir ūkio skyriaus transporto, technikos ir įrangos eksploatavimo informacijos suvestinės patvirtinimo“;

1.6. Infrastruktūros ir ūkio skyriaus nuostatai, patvirtinti Instituto direktoriaus 2021-03-26 įsakymu Nr. R8-127 „Dėl Infrastruktūros ir ūkio skyriaus nuostatų patvirtinimo“;

1.7. Infrastruktūros ir ūkio skyriaus vedėjo pareiginiai nuostatai (reg. 2021-12-27, Nr. P8-336);

1.8. Infrastruktūros ir ūkio skyriaus vyriausiojo specialisto pareiginiai nuostatai (reg. 2021-12-27, Nr. P8-349);

1.9. Infrastruktūros ir ūkio skyriaus mechaniko pareiginiai nuostatai (reg. 2021-12-27, Nr. P8-337);

1.10. Infrastruktūros ir ūkio skyriaus vairuotojų pareiginiai nuostatai (reg. 2021-12-27, Nr. P8-348; reg. 2021-12-28, Nr. P8-361);

1.11. Prašymai dėl paciento transportavimo iš Nacionalinio vėžio instituto į kitas gydymo įstaigas arba į gyvenamąją vietą.

2. Interviu metodas: parengtas Korupcijos rizikos ir (ar) rizikos veiksnių Nacionaliniame vėžio instituto tarnybinių transporto naudojimo srityje nustatymo klausimynas (reg. 2022-09-26, Nr. R6-460), kuris buvo pateiktas užpildyti Infrastruktūros ir ūkio skyriaus vedėjui ir vyriausiajam specialistui.

3. Informacijos stebėjimas ir analizavimas: informacija Instituto internetinėje svetainėje, informacija dokumentų valdymo sistemoje skundų ir pranešimų registruose.

## IV. ANALIZUOTA VEIKLOS SRITIS IR JOS APRAŠYMAS

Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas 2022 metais buvo atliekamas Instituto tarnybinio transporto naudojimo veiklos srityje.

Institute naudojami tarnybiniai automobiliai:

Eil. Nr.	Automobilio markė / pagaminimo metai / pastabos	Valst. Nr.	Turto Inv. Nr.	Kuro rūšis
1	FORD TRANSIT /2006 m./ <i>Greitosios pagalbos automobilis</i>	BHS-346	S150001	Dyzelinis kuras
2	VW SHARAN /1996 m./	LVE-806	S5000016	Benzinas A 95
3	VW TRANSPORTER /2008 m./ <i>Greitosios pagalbos automobilis</i>	EEC-437	SAM 12060227	Dyzelinis kuras
4	VW Caravelle /1998 m./	EOB 122	SAM 12060227	Dyzelinis kuras

Instituto tarnybinio transporto naudojimo veiklos sritis yra priskiriama prie sričių, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, kadangi atitinka šiuos kriterijus:

1. sprendimų priėmimo tvarka bei kontrolės vykdymas nėra išsamiai reglamentuoti vidiniais dokumentais;

2. šioje srityje priimami sprendimai, kuriems nereikia kito viešojo sektoriaus subjekto patvirtinimo (Institutas savarankiškai priima sprendimus, susijusius su tarnybinio transporto naudojimu);

3. priimami sprendimai yra susiję su materialine ar kitokia interesanto nauda (Instituto darbuotojai sprendžia dėl pacientų transportavimo į kitas gydymo, slaugos įstaigas ar gyvenamąją vietą Instituto lėšomis poreikio).

Išanalizavus šios išvados III skyriaus 1.1-1.3 punktuose nurodytus nacionalinius teisės aktus matyti, kad Institute yra parengti ir patvirtinti aukštesnės teisinės galios teisės aktus įgyvendinantys Instituto vidiniai teisės aktai: Nacionalinio vėžio instituto tarnybinių automobilių naudojimo taisyklės, Infrastruktūros ir ūkio skyriaus transporto, technikos ir įrangos eksploatavimo informacijos suvestinė.

Nacionalinio vėžio instituto tarnybinių automobilių naudojimo taisyklės reglamentuoja automobilių įsigijimą, draudimą, žymėjimą, telemetrinės įrangos įrengimą, automobilių naudojimo tvarką ir saugojimą, automobilių ridos ir degalų sąnaudų apskaitą, išlaikymą, techninę priežiūrą, remontą, nurašymą, netarnybinių automobilių naudojimą tarnybos reikmėms. Infrastruktūros ir ūkio skyriaus transporto, technikos ir įrangos eksploatavimo informacijos suvestinė reglamentuoja ridos ir degalų limitus, atsakingus asmenis už transporto priemonės eksploatavimą ir eksploatavimo kontrolę, taip pat asmenis, turinčius teisę transporto priemonę eksploatuoti.

Vis dėlto, Instituto vidinis tarnybinio transporto naudojimo reglamentavimas nėra pakankamas, ne visos nuostatos dera su aukštesnės teisinės galios teisės aktais. Teisinis tarnybinio transporto naudojimo reglamentavimas ir reglamentavimo trūkumai toliau aprašomi detaliau.

Institute tarnybiniu transportu gali pasinaudoti kiekvienas Instituto darbuotojas / padalinys:

1) tarnybiniu transportu, su vairuotoju, tarnybos reikmėms gali pasinaudoti kiekvienas Instituto darbuotojas.

2) tarnybiniu transportu, vairuotojų darbo valandomis, Instituto klinikiniai skyriai gali naudotis ligonių pervežimui į kitas gydymo, slaugos įstaigas arba į nurodytą ligonio gyvenamąją vietą.

Kaip paaikškino Infrastruktūros ir ūkio skyriaus atsakingi darbuotojai, tarnybinis transportas – greitosios pagalbos automobiliai – naudojami tik pacientams transportuoti, gydytojams važiuoti į konsultacijas. Tarnybinis transportas – lengvieji automobiliai – pacientams transportuoti naudojamas išskirtiniais atvejais, t. y. kai būtinas transportavimas, tačiau greitosios pagalbos automobiliai yra išvykę, o paciento būklė leidžia vykti ne greitosios pagalbos automobiliu (pvz. gali sėdėti, nereikia deguonies ir pan.). Paprastai šiuo transportu vyksta darbuotojai tarnybinėms funkcijoms vykdyti. Tačiau Nacionalinio vėžio instituto tarnybinių automobilių naudojimo taisyklės šios tarnybinio transporto naudojimo tvarkos pagal atskiras transporto rūšis ir naudojimo tikslus nereglamentuoja.

Nacionalinio vėžio instituto tarnybinių automobilių naudojimo taisyklės reglamentuoja pacientų transportavimo tvarką, numatant, jog automobiliais, vairuotojų darbo valandomis, Instituto klinikiniai skyriai gali naudotis ligonių pervežimui į kitas gydymo, slaugos įstaigas arba į nurodytą ligonio gyvenamąją vietą. Nacionalinio vėžio instituto tarnybinių automobilių naudojimo taisyklėse numatyta, kad prieš pervežant ligonį klinikinio skyriaus atsakingas darbuotojas dokumentų valdymo sistemos „Kontora“ savitarnoje užpildo prašymą „Dėl paciento transportavimo iš Nacionalinio vėžio instituto į

kitas gydymo įstaigas arba į gyvenamąją vietą“. Taip pat nustatoma, kad ligonis pervežamas dokumentų valdymo sistemoje „Kontora“ prašymą vizavus visiems atsakingiems asmenims ir gavus direktoriaus pavaduotojo klinikai pritarimą. Tačiau Nacionalinio vėžio instituto tarnybinių automobilių naudojimo taisyklėse nėra nurodytos sąlygos, kada Instituto pacientai gali ir (ar) turi būti transportuojami į kitas gydymo, slaugos įstaigas arba į paciento gyvenamąją vietą Instituto tarnybiniu transportu Instituto lėšomis.

Nacionalinio vėžio instituto tarnybinių automobilių naudojimo taisyklės nustato tarnybinio transporto suteikimo inicijavimo ir sprendimo priėmimo tvarką:

1) Prieš pervežant ligonį Instituto tarnybiniu transportu, klinikinio skyriaus atsakingas darbuotojas dokumentų valdymo sistemos „Kontora“ savitarnoje užpildo prašymą „Dėl paciento transportavimo iš Nacionalinio vėžio instituto į kitas gydymo įstaigas arba į gyvenamąją vietą“. Ligonis pervežamas dokumentų valdymo sistemoje „Kontora“ prašymą vizavus visiems atsakingiems asmenims ir gavus direktoriaus pavaduotojo klinikai pritarimą.

2) Tarnybiniu automobiliu, su Vairuotoju, tarnybos reikmėms Vilniaus mieste darbo valandomis gali pasinaudoti kiekvienas Instituto darbuotojas. Išvykimas derinamas su Infrastruktūros ir ūkio skyriaus vyriausioju specialistu vietinio ryšio telefono numeriu.

3) Tarnybinius automobiliu, su Vairuotoju, tarnybos reikmėms ne Vilniaus mieste darbo valandomis gali pasinaudoti kiekvienas Instituto darbuotojas, prieš tai dokumentų valdymo sistemos „Kontora“ savitarnoje užpildžius prašymo formą „Dėl leidimo NVI darbuotojams naudoti tarnybinių automobilių tarnybos reikmėms“ ir gavus NVI direktoriaus pritarimą. Išvykimo laikas derinamas su atsakingu darbuotoju vietinio ryšio telefono numeriu.

4) Tarnybiniu automobiliu su Vairuotoju tarnybos reikmėms Vilniaus arba ne Vilniaus mieste prieš ir po darbo valandų ar švenčių ir poilsio dienomis gali pasinaudoti kiekvienas Instituto darbuotojas, prieš tai dokumentų valdymo sistemos „Kontora“ savitarnoje užpildžius prašymo formą „Dėl leidimo NVI darbuotojams naudoti tarnybinių automobilių tarnybos reikmėms“ ir gavus NVI direktoriaus pritarimą. Išvykimo laikas derinamas su atsakingu darbuotoju vietinio ryšio telefono numeriu.

Taigi pacientų transportavimo atvejais, tarnybos reikmėms ne Vilniaus mieste atvejais, tarnybos reikmėms Vilniaus ir ne Vilniaus mieste prieš ir po darbo valandų ar švenčių ir poilsio dienomis atvejais, tarnybinio transporto suteikimo klausimas sprendžiamas darbuotojui teikiant prašymą, atsakingiems asmenims vizuojant ir direktoriui arba direktoriaus pavaduotojui klinikai priimant sprendimą. Šie prašymai ir priimti sprendimai yra įforminami raštu, registruojami dokumentų valdymo sistemoje „Kontora“, yra fiksuojami sprendimo priėmimo dalyvavę asmenys ir jų sprendimas. Tuo tarpu tarnybinio transporto suteikimo klausimas tarnybos reikmėms Vilniaus mieste darbo valandomis atveju yra inicijuojamas žodžiu (telefonu), nenumatant reikalavimo darbuotojui pagrįsti poreikį pasinaudoti tarnybiniu transportu (nėra įsitikinama, kad tarnybinis transportas bus naudojamas su darbo funkcijomis susijusiai veiklai vykdyti), nenumatant tokių prašymų suderinimo ir sprendimo priėmimo tvarkos. Kaip paaikškino Infrastruktūros ir ūkio skyriaus atsakingi darbuotojai, Infrastruktūros ir ūkio skyrius užtikrina, kad transporto priemonė būtų eksploatuojama tinkamai, kad būtų tvarkingai vykdoma ridos ir degalų apskaita, laikomasi nustatytų atsakomybių, laiku vairuotojas lauktų vykstančiojo, vykstant vairuotojas pasirinktų optimalų maršrutą laiko ir km atžvilgiu, tačiau neturi įgaliojimų ir/ar būdų vertinti kiek pagrįstai buvo vykstama, ar tikrai buvo vykstama su darbo funkcijomis susijusiai veiklai vykdyti.

Tarnybinio transporto panaudojimo atvejų registravimas ir apskaita yra reglamentuota nustatant, kad visi vairuotojų išvykimai automobiliais yra fiksuojami „Infrastruktūros ir ūkio skyriaus tarnybinių lengvųjų automobilių užsakymo lape“ (toliau – lapas). Lapas pildomas kiekvieną darbo dieną ir yra saugomas einamąjį mėnesį iki transporto ir technikos suvestinės pateikimo Finansų ir ekonomikos skyriui. Užsakymo lapas yra skirtas vidaus kontrolei. Įrašus lape atlieka Infrastruktūros ir ūkio skyriaus vyriausiasis specialistas. Vairuotojai kiekvieną transporto panaudojimo atvejį fiksuoja „Tarnybinio automobilio kelionės lape“ – žymimas kelionės tikslas (adresas ar objektas), laikas, nuvažiuotų km skaičius; ties konkrečiu važiavimu pasirašo automobiliu važiavęs ar pavedimą davęs asmuo. Infrastruktūros ir ūkio skyriaus vyriausiasis specialistas visus kelionės lapus numeruoja ir registruoja „Kelionės lapų registras M1“.

Tarnybinio transporto naudojimo apskaita: pasibaigus einamajam mėnesiui Infrastruktūros ir ūkio skyriaus vyriausiasis specialistas ruošia transporto ir technikos per atitinkamą mėnesį sunaudoto kuro suvestinę, kurią pasirašo mechanikas, tvirtina Infrastruktūros ir ūkio skyriaus vedėjas. Rengiant ataskaitą sutikrinami įrašai „Tarnybinio automobilio kelionės lape“ ir „Infrastruktūros ir ūkio skyriaus tarnybinių lengvųjų automobilių užsakymo lape“, sutikrinami gauti leidimai, sužymimos pastabos prašymuose, kurie

buvo atšaukti. Iki kiekvieno kito mėnesio trečios kalendorinės dienos transporto ir technikos per atitinkamą mėnesį sunaudoto kuro suvestinė, kartu su kelialapiais ir kitais susijusiais dokumentais, pateikiama Finansų ir ekonomikos skyriui. Infrastruktūros ir ūkio skyriaus vyriausiasis specialistas transporto ir technikos sunaudoto kuro suvestines registruoja elektroniniame transporto ir technikos mėnesių sunaudoto kuro registre M2. Tačiau Nacionalinio vėžio instituto tarnybinių automobilių naudojimo taisyklės nereglamentuoja šių taisyklių laikymosi kontrolės sistemos, tarnybinio transporto naudojimo veiklos analizės ir atskaitomybės, dėl ko nėra galimybės pilna apimtimi įgyvendinti darbuotojų asmeninės atsakomybės, viešumo ir skaidrumo principų, identifikuoti veiklos trūkumų, teisinio reglamentavimo spragų, įvertinti veiklos efektyvumo ir darbuotojų bei pacientų naudojimosi valstybės turtu pagrįstumo.

Darbuotojų, kurie dalyvauja tarnybinio transporto naudojimo tvarkos įgyvendinime, funkcijos yra reglamentuotos darbuotojų pareiginiuose nuostatuose, Nacionalinio vėžio instituto tarnybinių automobilių naudojimo taisyklėse, Infrastruktūros ir ūkio skyriaus transporto, technikos ir įrangos eksploatavimo informacijos suvestinėje. Tarnybinio transporto darbo organizavimą ir vykdymą yra pavesta vykdyti Infrastruktūros ir ūkio skyriui, šias funkcijas ir uždavinius įtvirtinant Infrastruktūros ir ūkio skyriaus nuostatuose.

Nacionalinio vėžio instituto tarnybinių automobilių naudojimo taisyklių ir Infrastruktūros ir ūkio skyriaus transporto, technikos ir įrangos eksploatavimo informacijos suvestinės teisinis reglamentavimas dėl automobilių ridos limitų nederą su aukštesnės teisinės galios teisės aktais. Pavyzdinėse tarnybinių lengvųjų automobilių naudojimo biudžetinėse įstaigose taisyklėse yra įtvirtintas reikalavimas įstaigos vadovui įsakymu nustatyti tarnybinių lengvųjų automobilių ridos limitus, numatyta pareiga kontroliuoti tarnybinių lengvųjų automobilių naudojimą – ridos limito laikymąsi. Tuo tarpu Nacionalinio vėžio instituto tarnybinių automobilių naudojimo taisyklės ir Infrastruktūros ir ūkio skyriaus transporto, technikos ir įrangos eksploatavimo informacijos suvestinė nustato tik preliminarinius ridos limitus ir nereglamentuoja tvarkos dėl ridos limitų laikymosi.

Infrastruktūros ir ūkio skyriaus transporto, technikos ir įrangos eksploatavimo informacijos suvestinė reglamentuoja, kad tarnybinį transportą (išskyrus greitosios pagalbos automobilius) turi teisę eksploatuoti vairuotojai ir Infrastruktūros ir ūkio skyriaus vedėjas. Išanalizavus Infrastruktūros ir ūkio skyriaus nuostatus bei šio skyriaus vedėjo pareiginius nuostatus nenustatyta, kad Infrastruktūros ir ūkio skyriaus vedėjas vykdytų vairuotojo ar susijusias funkcijas, todėl manytina, kad šio skyriaus vedėjui yra suteikiami per platūs įgaliojimai veikti naudojant tarnybinį transportą.

Tiek Pavyzdinės tarnybinių lengvųjų automobilių naudojimo biudžetinėse įstaigose taisyklės, tiek Nacionalinio vėžio instituto tarnybinių automobilių naudojimo taisyklės numato pareigą žymėti tarnybinius lengvuosius automobilius. Tačiau Instituto tarnybiniai lengvieji automobiliai nėra teisės aktų nustatyta tvarka pažymėti.

## V. NUSTATYTOS KORUPCIJOS RIZIKOS IR (AR) KORUPCIJOS RIZIKOS VEIKSNIAI

Analizės metu nustatyta, kad Nacionalinio vėžio instituto tarnybinių automobilių naudojimo taisyklės nepakankamai išsamiai reglamentuoja tarnybinio transporto naudojimo tvarką, vidaus kontrolės sistemą ir atskaitomybę: nėra reglamentuoti greitosios pagalbos automobilių leistini naudojimo tikslai, nereglamentuojamos pacientų transportavimo tarnybiniu transportu Instituto lėšomis sąlygos, netinkamai reglamentuotas tarnybinio transporto Vilniaus mieste darbo valandomis pasinaudojimo inicijavimo ir sprendimų priėmimo įforminimas ir dokumentavimas, nereglamentuota taisyklių laikymosi kontrolės sistema, tarnybinio transporto naudojimo veiklos analizė ir atskaitomybė.

Analizės metu taip pat nustatyta, kad Nacionalinio vėžio instituto tarnybinių automobilių naudojimo taisyklių ir Infrastruktūros ir ūkio skyriaus transporto, technikos ir įrangos eksploatavimo informacijos suvestinės teisinis reglamentavimas nederą su aukštesnės teisinės galios teisės aktais: Institute yra nustatyti tik preliminarūs ridos limitai, nereglamentuojant ridos limitų laikymosi tvarkos ir atsakomybių.

Nustatytas per plačių įgaliojimų suteikimo atvejis: teisę eksploatuoti tarnybinius lengvuosius automobilius suteikta ne tik vairuotojams, bet ir šių funkcijų nevykdančiam Infrastruktūros ir ūkio skyriaus vedėjui.

Nustatyta, kad Instituto tarnybiniai lengvieji automobiliai nėra teisės aktų nustatyta tvarka pažymėti.

Atsižvelgiant į tai, kad vertinamuoju laikotarpiu Instituto tarnybinio transporto naudojimo srityje nebuvo nustatytas korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos ir / ar kito tapataus pobūdžio faktas, nebuvo

gauta pranešimų ar skundų dėl galimų korupcinio pobūdžio veikų, skundų ar pranešimų dėl tarnybinio transporto naudojimo, taip pat į tai, kad Institute yra priimti visi reikalingi aukštesnės teisinės galios teisės aktus įgyvendinantys vidiniai teisės aktai, o nustatyti korupcijos rizikos veiksniai didžiaja dalimi susiję su vidinio teisinio reglamentavimo spragomis, korupcijos rizikos pasireiškimo tikimybė vertintina kaip nedidelė.

## VI. NUSTATYTŲ KORUPCIJOS RIZIKŲ IR (AR) RIZIKOS VEIKSNIŲ SUMAŽINIMO AR PAŠALINIMO PRIEMONĖS

Priemonės	Įvykdymo laikas	Vykdytojas	Laukiami rezultatai	Vertinimo kriterijai
Papildyti Nacionalinio vėžio instituto tarnybinių automobilių naudojimo taisykles.	Iki 2023-12-31.	Infrastruktūros ir ūkio skyriaus atsakingi darbuotojai	Aiškiau apibrėžta tarnybinio transporto naudojimo tvarka ir vidaus kontrolės sistema.	Nacionalinio vėžio instituto tarnybinių automobilių naudojimo taisyklės papildytos nuostatomis: (1) numatančiomis greitosios pagalbos automobilių leistinus naudojimo tikslus; (2) nustatančiomis pacientų transportavimo tarnybiniu transportu Instituto lėšomis sąlygas; (3) nustatančiomis tinkamą įforminimą ir dokumentavimą tarnybinio transporto Vilniaus mieste darbo valandomis pasinaudojimo inicijavimą ir sprendimų priėmimą; (4) reglamentuojančiomis taisyklių laikymosi kontrolės sistemą, tarnybinio transporto naudojimo veiklos analizę ir atskaitomybę.
Suderinti Infrastruktūros ir ūkio skyriaus transporto, technikos ir įrangos eksploatavimo informacijos suvestinės teisinį reglamentavimą su aukštesnės teisinės galios teisės aktais	Iki 2023-12-31.	Infrastruktūros ir ūkio skyriaus atsakingi darbuotojai		(1) Nustatyti ridos limitai; (2) reglamentuota ridos limitų laikymosi tvarka; (3) patikslintas tarnybinių transportą galinčių eksploatuoti darbuotojų sąrašas pagal atliekamas funkcijas.
Užtikrinti teisės aktų reikalavimų vykdymą dėl tarnybinių lengvųjų automobilių žymėjimo.	Iki 2023-12-31.	Infrastruktūros ir ūkio skyriaus atsakingi darbuotojai	Atitiktis teisės aktų reikalavimams.	Teisės aktų nustatyta tvarka pažymėti Instituto tarnybiniai lengvieji automobiliai.