



**NACIONALINIO VĖŽIO INSTITUTO
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL NACIONALINIO VĖŽIO INSTITUTO KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2017-2020
METŲ PROGRAMOS PATVIRTINIMO**

2017 m. lapkričio 14 d. Nr. R8- 633

Vilnius

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 7 straipsnio 3 dalimi:

1. T v i r t i n u Nacionalinio vėžio instituto korupcijos prevencijos 2017-2020 metų programą (pridedama).
2. P a v e d u įsakymo vykdymo kontrolę direktoriaus pavaduotojui mokslui ir plėtrai.

Direktorius

Feliksas Jankevičius

Parengė

Personalo ir teisės skyriaus teisininkė

Vilma Ivankevičiūtė

2017-11-13

NACIONALINIO VĖŽIO INSTITUTO KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2017-2020 METŲ PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Nacionalinio vėžio instituto (toliau – NVI) korupcijos prevencijos 2017-2020 metų programos (toliau – Programa) paskirtis – užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją ir kontrolę NVI 2017-2020 metais.

2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015-2025 metų programa, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002-10-08 nutarimu Nr. 1601 patvirtintu Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos aprašu, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015-12-10 įsakymu Nr. V-1433 patvirtinta Šakine korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros sistemoje 2015-2019 metų programa ir kitais teisės aktais.

3. Programoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

II SKYRIUS APLINKOS ANALIZĖ

4. NVI vykdomos funkcijos yra priskiriamos prie veiklos sričių, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė.

5. Bendrosios korupcijos prielaidos, būdingos sveikatos sistemai:

5.1. Socialinės korupcijos sveikatos sistemoje prielaidos: palyginti žemas pragyvenimo lygis valstybėje; kyšių ėmimo ir davimo tradicijos sveikatos sektoriuje; pakantumas korupcijai ir jos toleravimas; visuomenės pilietiškumo stoka.

5.2. Technologinės korupcijos sveikatos sistemoje prielaidos: lėtas elektroninių paslaugų diegimas sveikatos sektoriuje; dažnai per griežta disponuojamos informacijos apsauga valstybėje; nepakankama duomenų mainų sistema ir duomenų bazių sąsajų nebuvimas.

5.3. Ekonominės korupcijos sveikatos sistemoje prielaidos: palyginti maži sveikatos sistemos darbuotojų atlyginimai neužtikrina oraus pragyvenimo lygio ir skatina ieškoti papildomų pajamų; nepakankamai racionaliai panaudojamos sveikatos sistemos skirtos privalomojo sveikatos draudimo lėšos.

5.4. Teisinės korupcijos sveikatos sistemoje prielaidos: nekokybiški įstatymai bei įstatymų įgyvendinamieji teisės aktai, tam tikrais atvejais lemiantys teisės aktų kolizijas, dviprasmybes; visuomenės nepakankamas savo teisių ir pareigų išmanymas sudaro sąlygas sveikatos sistemos darbuotojams piktnaudžiauti tarnyba, sudaryti dirbtines kliūtis žmonėms, siekiantiems įgyvendinti savo teisėtus interesus; kokybės sistemų ir reglamentų stoka; nepakankama atsakomybė už

padarytus pažeidimus; kontrolės sistemų, teisinių procedūrų ir priemonių, pareigūnų skyrimo ir atleidimo bei nušalinimo procedūrų netobulumas, profesinių elgesio kodeksų nebuvimas ir pan.

5.5. Vadybinės korupcijos sveikatos sistemoje prielaidos: sveikatos sistemos struktūros sudėtingumas ir trūkumai; visų lygių sveikatos sistemos valdymas vis dar yra pernelyg biurokratiškas, pasižymi pertekliniais draudimais, apribojimais, įvairių pažymų, leidimų, papildomų dokumentų reikalavimais, procedūrų vilkinimu; nepakankamos ir netobulos veiklos apskaitos ir kontrolės sistemos; nepakankamai skaidrus sprendimų priėmimo procesas, nesivadovaujama asmeninės atsakomybės principais, nėra viešinami padaryti pažeidimai, trūksta viešumo;

5.6. Politinės korupcijos sveikatos sistemoje prielaidos: politinių struktūrų ir interesų grupių įtaka; politinės valios kovoti su korupcija stoka.

6. Specifinės korupcijos prielaidos NVI:

- 6.1. palyginti maži sveikatos priežiūros darbuotojų atlyginimai;
- 6.2. pakantumas korupcijai;
- 6.3. informacijos apie korupcijos žalą, korupcijos prevenciją ar užkardymą trūkumas;
- 6.4. nepakankamas antikorupcinės veiklos NVI viešinimas;
- 6.5. viešieji pirkimai, kuriems naudojamos valstybės biudžeto lėšos, tarp jų ir PSDF biudžeto lėšos.

III SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

7. Programos tikslas – vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, didinti skaidrumą, mažinti ir šalinti korupcijos pasireiškimo NVI prielaidas.

8. Programos uždaviniai:

- 8.1. parengti Programos įgyvendinimo priemonių planą (toliau – Priemonių planas);
- 8.2. nustatyti konkrečius korupcijos rizikos veiksnius ir korupcijos pasireiškimo tikimybę NVI;
- 8.3. didinti NVI veiklos viešumą ir atvirumą;
- 8.4. didinti NVI veiklos procedūrų skaidrumą ir aiškumą;
- 8.5. ugdyti darbuotojų patikimumą, lojalumą ir sąžiningumą;
- 8.6. motyvuoti visuomenę elgtis sąžiningai ir pilietiškai, pranešti apie korupciją;
- 8.7. informuoti apie galimas korupcines veikas ir nustatytus korupcijos NVI atvejus.

IV SKYRIUS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA, VERTINIMAS IR KONTROLĖ

9. Programos tikslams ir uždaviniams pasiekti yra tvirtinamas Priemonių planas, nustatantis kiekvieno Programos uždavinio konkrečias įgyvendinimo priemones, už šių priemonių vykdymą atsakingus asmenis (vykdytojus), šių priemonių įvykdymo terminus bei laukiamo rezultato vertinimo kriterijus.

10. Programą įgyvendina Priemonių plane paskirti atsakingi asmenys (vykdytojai).

11. Programos įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja NVI Korupcijos prevencijos užtikrinimo komisija.

12. Programos įgyvendinimo rezultatų stebėseną atlieka NVI direktorius. NVI Korupcijos prevencijos užtikrinimo komisija įvertina Priemonių plane paskirtų atsakingų asmenų (vykdytojų) pateiktą informaciją apie Priemonių plano įgyvendinimą ir kartą per metus, ne vėliau kaip iki sekančių metų sausio 31 dienos teikia NVI direktoriui ataskaitą apie Priemonių plano vykdymą praėjusiais kalendoriniais metais. Priemonių plane paskirti atsakingi asmenys (vykdytojai) informaciją apie jiems priskirtos priemonės įgyvendinimą ir jos rezultatus praėjusiais kalendoriniais metais pateikia NVI Korupcijos prevencijos užtikrinimo komisijai ne vėliau kaip iki sekančių metų sausio 5 dienos.

13. Programos uždaviniai vertinami pagal Priemonių plane nustatytus laukiamo rezultato vertinimo kriterijus.

V SKYRIUS

PROGRAMOS KEITIMAS, PAPILDYMAS IR ATNAUJINIMAS

14. Programa gali būti keičiama, papildoma ir atnaujinama NVI direktoriaus įsakymu.

VI SKYRIUS

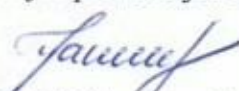
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Programa įsigalioja nuo jos patvirtinimo.

16. Programa ir visa informacija, susijusi su Programos įgyvendinimu ir vertinimu, skelbiama NVI interneto svetainėje.

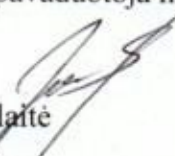
Parengė:

Korupcijos prevencijos užtikrinimo komisija


Pirmininkė Vilma Ivankevičiūtė
2017-09-29

SUDERINTA

Direktoriaus pavaduotoja mokslui ir plėtrai


Sonata Jarmalaitė
2017-10-31

NACIONALINIO VĖŽIO INSTITUTO KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2017-2020 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Nacionalinio vėžio instituto korupcijos prevencijos 2017-2020 metų programos įgyvendinimo priemonių plane vartojamos sąvokos ir santrumpos:

- 1) NVI – Nacionalinis vėžio institutas;
- 2) PSDF – Privalomojo sveikatos draudimo fondas;
- 3) SAM – Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija;
- 4) ŠMM – Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija.

1 UŽDAVINYS:

PARENGTI NVI KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2017-2020 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANĄ

Eil. Nr.	Problema	Priemonė	Vykdytojas(-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
1.	-	NVI korupcijos prevencijos 2017-2020 metų programos įgyvendinimo priemonių plano parengimas ir patvirtinimas.	NVI Korupcijos prevencijos užtikrinimo komisija (parengimas); NVI direktorius (patvirtinimas).	Iki 2017-12-01.	Parengtas ir patvirtintas priemonių planas
2.	-	NVI korupcijos prevencijos 2017-2020 metų programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano kopijų bei informacijos apie asmenį (komisiją), atsakingą už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą NVI, pateikimas ŠMM ir SAM	NVI Korupcijos prevencijos užtikrinimo komisija	Iki 2017-12-31	Dokumentų ir informacijos pateikimas
3.	Visuomenei trūksta informacijos apie NVI vykdomą antikorupcinę veiklą	NVI korupcijos prevencijos 2017-2020 metų programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano bei asmens (komisijos), atsakingo už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą NVI, paskelbimas NVI interneto svetainėje	Vėžio informacijos ir komunikacijos skyrius	Ne vėliau kaip per 10 dienų nuo NVI korupcijos prevencijos 2017-2020 metų programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano patvirtinimo	Informacijos paskelbimas

2 UŽDAVINYS:

NUSTATYTI KONKREČIUS KORUPCIJOS RIZIKOS VEIKSNIUS IR KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ

Eil. Nr.	Problema	Priemonė	Vykdytojas(-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
4.	NVI nėra nustatyti	NVI veiklos sričių vertinimas, siekiant nustatyti konkrečius	NVI Korupcijos prevencijos	Kiekvienų metų III ketvirtis (nuo	Nustatyti korupcijos

	korupcijos rizikos veiksniai	korupcijos rizikos veiksnius bei korupcijos pasireiškimo tikimybę	užtikrinimo komisija; Vidaus audito skyrius.	2018 m.)	rizikos veiksniai
5.	Nėra sudarytas korupcijos rizikos veiksmų pašalinimo ar mažinimo planas	Atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą ir nustačius korupcijos rizikos veiksnius, NVI korupcijos rizikos veiksmų pašalinimo ar mažinimo plano tvirtinimas	NVI Korupcijos prevencijos užtikrinimo komisija; Vidaus audito skyrius.	Kiekvienais metais ne vėliau kaip per 10 dienų nuo išvados apie korupcijos pasireiškimo tikimybės pasirašymo (nuo 2018 m.)	Patvirtintas korupcijos rizikos veiksmų pašalinimo ar mažinimo planas

3 UŽDAVINYS: DIDINTI NVI VEIKLOS VIEŠUMĄ IR ATVIRUMĄ

Eil. Nr.	Problema	Priemonė	Vykdytojas(-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
6.	Informacijos apie įvykdytas ir vykdomas korupcijos prevencijos priemones trūkumas	Ataskaitos apie NVI korupcijos prevencijos 2017-2020 metų programos įgyvendinimą parengimas ir paskelbimas NVI interneto svetainėje	NVI Korupcijos prevencijos užtikrinimo komisija (ataskaitos parengimas); Vėžio informacijos ir komunikacijos skyrius (ataskaitos paskelbimas).	Ne vėliau kaip iki kiekvienų metų sausio 31 d. (nuo 2018 m.)	Ataskaitos parengimas ir paskelbimas
7.	Viešai nepaskelbtas NVI darbuotojų elgesio kodeksas	NVI darbuotojų elgesio kodekso paskelbimas NVI interneto svetainėje, NVI darbuotojų elgesio kodekso santraukos parengimas ir paskelbimas informacijos stenduose	Vėžio informacijos ir komunikacijos skyrius	Parengti ir paskelbti ne vėliau kaip iki 2017-12-31	Informacijos paskelbimas
8.	Ne visi NVI darbuotojai vykdo pareigą deklaruoti savo privačius interesus	NVI vidaus darbo tvarkos taisyklių papildymas nustatant, kurie darbuotojai, kokia tvarka ir terminais privalo deklaruoti savo privačius interesus	NVI direktoriaus paskirtas už privačių interesų deklaravimo kontrolę atsakingas asmuo	Iki 2018-03-01	Papildytos NVI vidaus darbo tvarkos taisyklės
9.	Trūksta privačių interesų deklaravimo kontrolės	Duomenų pateikimas NVI Korupcijos prevencijos užtikrinimo komisijai apie: privačių interesų deklaracijos nepateikusius asmenis (vardas, pavardė, pareigos); procentinį santykį tarp deklaracijas pateikusių ir deklaracijų nepateikusių darbuotojų, deklaracijų pateikimo terminų laikymąsi	NVI direktoriaus paskirtas už privačių interesų deklaravimo kontrolę atsakingas asmuo	Kiekvienų metų IV ketvirtis (nuo 2018 m.)	Surinkta informacija apie asmenis, nepateikusius deklaracijos
10.	Trūksta švietimo NVI darbuotojams apie privačių interesų deklaravimą, interesų konflikto	10.1. atmintinių/ rekomendacijų, skirtų NVI darbuotojams, parengimas ir platinimas: aktualios informacijos, susijusios su privačių interesų deklaravimu, interesų konflikto vengimu ir pan. parengimas;	NVI direktoriaus paskirtas už privačių interesų deklaravimo kontrolę atsakingas asmuo	Parengti ne vėliau kaip iki 2018-12-31, platinti nuolat	Parengtos ir išplatintos atmintinės

	vengimą ir susijusiomis temomis	10.2. periodiškas atmintinėse / rekomendacijose pateiktos informacijos priminimas NVI darbuotojams.			
11.	Informacijos apie darbo užmokesčio sistemą NVI nepakankamas viešinimas	Informacijos apie NVI taikomą darbo užmokesčio sistemą, darbuotojų pareiginės algos koeficientų nustatymo kriterijus paskelbimas NVI interneto svetainėje	Finansų ir ekonomikos skyrius (informacijos parengimas); Vėžio informacijos ir komunikacijos skyrius (paskelbimas).	Parengti ir paskelbti ne vėliau kaip iki 2018-06-01	Informacijos parengimas ir paskelbimas
12.	Nepakankama informacija apie NVI teikiamas nemokamas (kompensuojamas PSDF lėšomis) ir mokamas paslaugas	Informacijos, susijusios su NVI teikiamomis nemokamomis (kompensuojamomis PSDF lėšomis) ir mokamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis, skelbimas: nemokamų paslaugų sąrašo, mokamų paslaugų sąrašo ir NVI mokamų paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarkos aprašo skelbimas NVI interneto svetainėje	Finansų ir ekonomikos skyrius (informacijos pateikimas); Vėžio informacijos ir komunikacijos skyrius.	Paskelbti ne vėliau kaip iki 2017-12-31	Informacijos paskelbimas
13.	Pacientams trūksta informacijos apie jiems priklausančias paslaugas	13.1. Pacientams pritaikytos informacijos apie NVI taikomus diagnostikos ir gydymo standartus parengimas ir skelbimas; 13.2. Reabilitacinio gydymo tvarkos aprašo skelbimas NVI interneto svetainėje; 13.3. Pacientui pritaikytos informacijos apie reabilitacinio gydymo paslaugas pagal NVI klinikinių skyrių veiklos sritis parengimas ir skelbimas NVI klinikinių skyrių informacijos centruose.	13.1.-13.2. Vėžio informacijos ir komunikacijos skyrius; 13.3. Klinikinių skyrių vedėjai.	Parengti ne vėliau kaip iki 2019-01-01, skelbti nuolat	Parengta ir paskelbta informacija

4 UŽDAVINYS: DIDINTI NVI VEIKLOS PROCEDŪRŲ SKAIDRUMĄ IR AIŠKUMĄ

Eil. Nr.	Problema	Priemonė	Vykdytojas(-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
14.	Trūksta vidaus kontrolės mechanizmų, užtikrinančių didesnį viešųjų pirkimų skaidrumą	14.1. NVI metinių pirkimų planų skelbimas NVI interneto svetainėje ir jų atnaujinimas, laikantis teisės aktų nustatytų terminų planų skelbimui; 14.2. Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklių peržiūrėjimas ir atnaujinimas, atsižvelgiant į Viešųjų pirkimų tarnybos parengtas metodines priemones; 14.3. NVI nuolat veikiančios viešųjų pirkimų komisijos nuostatų parengimas; 14.4. Etiško elgesio atmintinės,	14.1.-14.4. Viešųjų pirkimų skyrius; 14.1. Vėžio informacijos ir komunikacijos skyrius.	14.1. Nuolat; 14.2. Iki 2018-03-01; 14.3. Iki 2018-03-01; 14.4. Parengti iki 2018-06-01, pažindinti nuolat.	14.1. Paskelbta informacija; 14.2. atnaujintos taisyklės; 14.3. parengti nuostatai; 14.4. Parengtos atmintinės.

		skirtos NVI darbuotojams, vykdančioms viešuosius pirkimus, parengimas ir viešųjų pirkimų vykdyme dalyvaujančių darbuotojų supažindinimas su parengta atmintine.			
--	--	---	--	--	--

**5 UŽDAVINYS:
UGDYTI NVI DARBUOTOJŲ PATIKIMUMĄ, LOJALUMĄ IR SĄŽININGUMĄ**

Eil. Nr.	Problema	Priemonė	Vykdytojas(-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
15.	Tolerancija korupcinėms veikoms	Organizuoti NVI darbuotojams mokymus korupcijos prevencijos klausimais	NVI Korupcijos prevencijos užtikrinimo komisija	Ne rečiau kaip kartą per metus	Mokymus išklausiusių darbuotojų skaičius (protokolai ir dalyvių sąrašai)
16.	Informacijos apie darbuotojų teises ir pareigas trūkumas	Organizuoti NVI darbuotojų mokymus dėl darbuotojų elgesio kodekso vykdymo: visi NVI darbuotojai turi būti supažindinti su NVI darbuotojų elgesio kodeksu, jo pakeitimais.	NVI struktūrinių padalinių vadovai	Ne vėliau kaip iki 2018-12-31. Taip pat kaskart priimant į darbą naują darbuotoją ar pakeitus/papildžius NVI darbuotojų elgesio kodeksą	Mokymus išklausiusių darbuotojų skaičius (protokolai ir dalyvių sąrašai)
17.	Informacijos trūkumas, kaip personalui elgtis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika	Organizuoti NVI medicinos personalo ir personalo, teikiančio pacientams paslaugas, mokymus dėl elgesio taisyklių, susidūrus su galima korupcinio pobūdžio veika (vadovaujantis SAM 2014-07-07 įsakymu Nr. V-773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“)	NVI struktūrinių padalinių vadovai	Ne rečiau kaip kartą per metus (nuo 2018 m.)	Mokymus išklausiusių darbuotojų skaičius (protokolai ir dalyvių sąrašai)
18.	Per mažas dėmesys slaugytojų sąmoningumo ir empatijos ugdymui	Organizuoti slaugytojų mokymus	Vyriausiasis slaugos administratorius	Ne rečiau kaip kartą per metus (nuo 2018 m.)	Mokymus išklausiusių slaugytojų skaičius (protokolai ir dalyvių sąrašai)
19.	Per mažas dėmesys gydytojų ir slaugytojų sąžiningumo ugdymui	Bendravimo įgūdžių mokymai gydytojams ir slaugytojams	Fizinės medicinos ir reabilitacijos skyrius; Vėžio informacijos ir komunikacijos skyrius	Patvirtinta programa ne vėliau kaip iki 2020-12-31, mokymai nuo 2020 03-01.	Dalyvių ir mokymų valandų skaičius (dalyvių sąrašai)

6 UŽDAVINYS:
MOTYVUOTI VISUOMENĘ ELGTIS SAŽININGAI IR PILIETIŠKAI, PRANEŠTI APIE KORUPCIJĄ

Eil. Nr.	Problema	Priemonė	Vykdytojas(-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
20.	Nepakankamos priemonės anonimiškai pranešti apie galimas korupcines veikas NVI	Pasitikėjimo telefono NVI įdiegimas (atskira telefono linija su galimybe palikti balso pranešimą bet kurio paros metu) ir informacijos apie pasitikėjimo telefoną skelbimas NVI interneto svetainėje ir kiekvieno skyriaus informacijos stenduose	Informacinių sistemų skyrius	Įdiegti ir skelbti ne vėliau kaip iki 2019-01-01	Įdiegtas pasitikėjimo telefonas
21.	Priemonių, atgrasančių pacientus nuo korupcinio pobūdžio veikų, NVI trūkumas	Organizuoti lipdukų, plakatų, sulaikančių pacientus nuo neoficialių mokėjimų, parengimą ir užtikrinti šių lipdukų, plakatų buvimą NVI darbuotojų darbo vietose, palatose, ant gydytojų specialistų kabinetų durų	Vėžio informacijos ir komunikacijos skyrius (organizuoja parengimą); NVI struktūrinių padalinių vadovai (užtikrina platinimą).	Parengti ne vėliau kaip iki 2018-06-01, platinti nuolat	Informacijos pateikimas
22.	Priemonių, atgrasančių pacientus nuo korupcinio pobūdžio veikų, NVI trūkumas	NVI direktoriaus video kreipimosi dėl neoficialių mokėjimų netoleravimo parengimas ir viešinimas NVI monitoriuose	Vėžio informacijos ir komunikacijos skyrius	Parengti ne vėliau kaip iki 2018-06-01, viešinti nuolat	Informacijos pateikimas
23.	Informacijos, kaip elgtis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika, trūkumas	Informacijos parengimas ir skelbimas NVI bendruosiuose informaciniuose stenduose bei Klinikinių skyrių informaciniuose stenduose: 1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus; 2) Informacija, į ką NVI pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika; 3) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004); 4) Informacija apie STT „karštosios linijos“ telefoną (+370 5 266 3333); 5) Informacija apie SAM el. paštą (korupcija@sam.lt); 6) Informacija apie STT el. paštą (pranesk@stt.lt); 7) NVI direktoriaus kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai.	NVI Korupcijos prevencijos užtikrinimo komisija (informacijos parengimas); NVI klinikinių skyrių vedėjai (informacijos skelbimas skyriuose).	Parengti ne vėliau kaip iki 2017-12-31, skelbti nuolat	Informacijos pateikimas
24.	Informacijos, kaip elgtis susidūrus su korupcinio	Informacijos skelbimas NVI interneto svetainėje: 1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės	Vėžio informacijos ir komunikacijos skyrius	Paskelbti ne vėliau kaip iki 2017-12-31	Informacijos pateikimas

	pobūdžio veika, trūkumas	pažeidimus; 2) Informacija, į ką NVI pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika; 3) informacija apie NVI pasitikėjimo telefoną; 4) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004); 5) Informacija apie STT „karštosios linijos“ telefoną (+370 5 266 3333); 6) Informacija apie SAM el. paštą (korupcija@sam.lt); 7) Informacija apie STT el. paštą (pranesk@stt.lt); 8) NVI direktoriaus kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai. 9) SAM 2014-07-07 įsakymas Nr. V-773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“			
25.	Informacijos apie korupcijos žalą trūkumas	Lankstinukų, skirtų NVI stacionare besigydančioms pacientams apie korupcijos priežastis ir žalą, sveikatos priežiūros paslaugų apmokėjimo šaltinius ir tvarką, parengimas ir platinimas	Vėžio informacijos ir komunikacijos skyrius (informacijos parengimas); NVI klinikinių skyrių vedėjai (informacijos platinimas skyriuje)	Parengti ne vėliau kaip iki 2019-01-01, platinti nuolat	Informacijos apie korupcijos priežastis ir žalą, apie sveikatos priežiūros paslaugų apmokėjimo šaltinius ir tvarką pateikimas

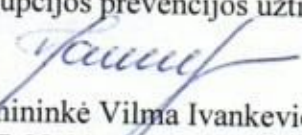
**7 UŽDAVINYS:
INFORMUOTI APIE GALIMAS KORUPCINES VEIKAS IR NUSTATYTUS
KORUPCIJOS ATVEJUS NVI**

Eil. Nr.	Problema	Priemonė	Vykdytojas(-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
26.	-	Skundų, pranešimų apie galimas korupcinio pobūdžio veikas NVI nagrinėjimas.	NVI Korupcijos prevencijos užtikrinimo komisija	Nuolat	Gautų ir išnagrinėtų skundų, pranešimų skaičius
27.	-	Specialiųjų tyrimų tarnybos ir SAM Korupcijos prevencijos skyriaus informavimas SAM 2014-07-07 įsakymo Nr. V-773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“ nustatyta	NVI Korupcijos prevencijos užtikrinimo komisija	Gavus pranešimą per 3 darbo dienas	Pateiktų pranešimų NVI direktoriui ir perduotų Specialiųjų tyrimų tarnybai, SAM

		tvarka apie NVI gautą pranešimą dėl galimos korupcinės veikos. Taip pat informacijos apie galimas korupcinio pobūdžio veikas NVI pateikimas ŠMM.			Korupcijos prevencijos skyriui skaičius
--	--	--	--	--	---

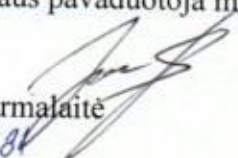
Parengė:

Korupcijos prevencijos užtikrinimo komisija


Pirmininkė Vilma Ivankevičiūtė
2017-09-29

SUDERINTA

Direktorius pavaduotoja mokslui ir plėtrai


Sonata Jarmalaitė
2017-10-8