

PATVIRTINTA  
Nacionalinio vėžio instituto direktoriaus  
2022 m. spalio 28 d.  
įsakymu Nr. R8-445

## **INFORMACIJOS VIDINIŲ INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMO KANALŲ TEIKIMO IR TVARKYMO NACIONALINIAME VĖŽIO INSTITUTE TVARKOS APRAŠAS TA33**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Informacijos vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų teikimo ir tvarkymo Nacionaliniame vėžio institute tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato informacijos apie Nacionaliniame vėžio institute (toliau – Institutas) galimai rengiamus, padarytus ar daromus pažeidimus teikimo, informacijos apie pažeidimus priėmimo Institute veikiančių vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų, jos vertinimo ir sprendimų priėmimo tvarką.

2. Informacijos apie pažeidimus teikimo pagrindai, aplinkybės, kurioms esant gali būti teikiama informacija apie pažeidimus, nustatyti Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme (toliau – Įstatymas) ir Vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“ (toliau – Nutarimas).

3. Institute gauta informacija apie pažeidimus priimama, registruojama, nagrinėjama ir asmenų, teikiančių informaciją apie pažeidimus, apsaugos priemonės užtikrinamos vadovaujantis Įstatymu, Nutarimu, Aprašu ir kitais teisės aktais. Asmenų prašymų, skundų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo Institute tvarka ir kiti teisės aktai taikomi tiek, kiek neprieštarauja pranešėjų apsaugą reglamentuojančioms nuostatomis.

4. Apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **Informaciją apie pažeidimą pateikiantis asmuo** – fizinis asmuo, pateikiantis informaciją apie pažeidimą Institute, apie kurį sužinojo iš savo turimų ar turėtų darbo ar sutartinių (konsultavimo, rangos, subrangos, stažuotės, praktikos, savanoriškos veiklos ir pan.) santykių su Institutu arba įdarbinimo ar kitų ikisutartinių santykių metu, taip pat informaciją apie pažeidimą pateikiantis savarankiškai dirbančio asmens statusą turintis asmuo, įskaitant savanorius ir apmokamus ar neapmokamus stažuotojus, arba bet kuris fizinis asmuo, dirbantis prižiūrint ir vadovaujant rangovams, subrangovams ir (ar) tiekėjams.

4.2. **Pažeidimas** – Institute galbūt rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas, darbo pareigų pažeidimas, taip pat šiurkštus privalomų profesinės etikos normų pažeidimas, mėginimas nuslėpti minėtą pažeidimą ar kitas grėsmę viešajam interesui keliantis arba jį pažeidžiantis teisės pažeidimas, apie kuriuos informaciją apie pažeidimą pateikiantis asmuo sužino iš savo turimų ar turėtų darbo ar sutartinių (konsultavimo, rangos, subrangos, stažuotės, praktikos, savanoriškos veiklos ir pan.) santykių su Institutu arba įdarbinimo ar kitų ikisutartinių santykių metu.

4.3. **Pranešėjas** – Informaciją apie pažeidimą pateikiantis asmuo, kurį Lietuvos Respublikos prokuratūra pripažįsta pranešėju.

4.4. **Pranešimas** – Aprašo nustatytus formos reikalavimus atitinkantis arba laisvos formos, nurodant, kad vadovaujama Įstatymu, kreipimasis į Institutą, kuriame pateikiama konkreti informacija apie pažeidimą, atitinkantį Apraše nustatytus požymius.

4.5. **Vidinis informacijos apie pažeidimus teikimo kanalas** – Institute sukurta ir taikoma informacijos apie pažeidimus Institute teikimo, tyrimo ir asmens informavimo procedūra.

5. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Įstatyme ir Nutarime.

6. Institute paskiriamas kompetentingas subjektas (asmuo, asmenų grupė), kuris administruoja vidinį kanalą, nagrinėja juo gautą informaciją apie pažeidimus, užtikrina asmens, pateikusių informaciją apie pažeidimus, konfidencialumą, bendradarbiauja su Instituto darbuotojais ir kompetentingomis institucijomis teikdamas ir (ar) gaudamas reikalingą informaciją, renka ir kaupia nuasmenintus statistinius duomenis apie gautų pranešimų skaičių ir jų nagrinėjimo rezultatus.

## **II SKYRIUS**

### **INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS PATEIKIMAS, PRIĖMIMAS, PERSIUNTIMAS IR REGISTRAVIMAS**

7. Asmuo pranešimą apie pažeidimą gali pateikti šiais būdais:

7.1. atsiųsti pasirašytą pranešimą Instituto elektroninio pašto adresu [pranesk@nvi.lt](mailto:pranesk@nvi.lt);

7.2. atsiųsti pasirašytą pranešimą paštu Institutui adresu Santariškių g. 1, Vilnius. Siunčiant pranešimą paštu, po Instituto pavadinimu ant voko turi būti nurodoma žyma „Kompetentingam subjektui asmeniškai“;

7.3. žodžiu, tiesiogiai atvykęs į Institutą jo oficialiomis darbo valandomis pas kompetentingą subjektą. Šiuo atveju kompetentingas subjektas, gavęs Informaciją apie pažeidimą pateikiančio asmens sutikimą, turi teisę užfiksuoti susitikimą – daryti pokalbio įrašą ir jį išsaugoti patvarioje laikmenoje, kurioje galima rasti ieškomą informaciją, arba užpildyti Aprašo 1 priede nurodytą Pranešimo apie pažeidimą formą su priedašu „Užpildyta pagal pareiškėjo žodžius“. Informaciją apie pažeidimą pateikiančiam asmeniui suteikiama galimybė patikrinti ir ištaisyti nurodytoje formoje pateiktą informaciją ir išreikšti savo sutikimą šią formą pasirašant.

8. Informaciją apie pažeidimą pateikiantis asmuo gali pateikti pranešimą:

8.1. užpildydamas ir pasirašydamas Aprašo 1 priede nurodytą Pranešimo apie pažeidimą formą arba

8.2. pateikdamas laisvos formos pasirašytą pranešimą, kuriame būtų nurodyta, kad jis teikiamas vadovaujantis Įstatymu bei nurodyti savo vardą, pavardę, asmens kodą, darbovietę, kitus kontaktinius duomenis (asmens pasirinkimu elektroninio pašto adresą, telefono ryšio numerį, adresą korespondencijai); žinomą jam informaciją apie tai, kas, kada, koku būdu ir kokią pažeidimą padarė, daro ar rengiasi daryti, sužinojimo apie pažeidimą datą ir aplinkybes; ar apie šį pažeidimą asmuo jau pranešė; jei pranešė, kam buvo pranešta ir ar buvo gautas atsakymas; kitus turimus dokumentus, duomenis ar informaciją, atskleidžiančią galimo pažeidimo požymius.

9. Pranešimas turi būti parašytas valstybine kalba, įskaitomai ir pateikiamas pasirašytas. Jei nesilaikoma šių reikalavimų, pranešimas neregistruojamas ir netiriamas.

10. Pranešimą teikiančio asmens duomenys tvarkomi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB, ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, nustatyta tvarka. Pranešimo formoje prašomi pateikti asmens duomenys, reikalingi identifikuoti asmenį sprendžiant klausimą dėl pranešėjo statuso jam suteikimo ir yra saugomi penkerius metus nuo paskutinio priimto sprendimo nagrinėjant informaciją apie pažeidimą.

11. Pranešimus priima ir Dokumentų valdymo sistemoje Gautų dokumentų registre užregistruoja kompetentingas subjektas. Ant gauto pranešimo dedama gavimo žyma, nurodant pranešimo gavimo datą ir registracijos numerį. Pranešimas nekeliamas į Dokumentų valdymo sistemą, antraštėje nurodant „Pranešimas. Saugomas pas kompetentingą subjektą“. Kompetentingas subjektas su gautu pranešimu supažindina Instituto direktorių, kuris Dokumentų valdymo sistemoje sukuria užduotį, įrašo rezoliuciją dėl užduoties vykdymo, nurodydamas atsakingą vykdytoją ir kitus vykdytojus. Jei pranešime skundžiama Instituto direktoriaus veikla, užregistruotas pranešimas perduodamas Instituto savininko teises ir pareigas įgyvendinančioms institucijoms.

12. Jei pranešimas apie pažeidimą, atitinkantis Įstatymo reikalavimus, Institute buvo gautas kitu elektroninio pašto adresu, nei nurodyta Aprašo 7.1 papunktyje, ar paštu, jis neregistruojamas ir nedelsiant persiunčiamas Aprašo 7.1 papunktyje nurodytu elektroninio pašto adresu ar perduodamas

kompetentingam subjektui, neatskleidžiant gautos informacijos tretiesiems asmenims. Kitu elektroninio pašto adresu gauta ir (ar) persiūsta informacija apie pažeidimą turi būti nedelsiant ištrinta.

13. Atsakingu vykdytoju nagrinėti pranešimus apie pažeidimus, atitinkančius šio Aprašo nuostatas, skiriamas kompetentingas subjektas ir (arba) pagal kompetenciją kitas Instituto darbuotojas. Atsakingas vykdytojas ir vykdytojai turi vadovautis Įstatymo ir Aprašo nuostatomis.

14. Siunčiamus raštus, susijusius su pranešimų nagrinėjimu, kuriems taikomi Įstatymo ir šio Aprašo reikalavimai, parengia atsakingas užduoties vykdytojas, vizuoja tik Instituto direktoriaus sukurtą užduotį Dokumentų valdymo sistemoje nurodyti vykdytojai, pasirašo Instituto direktorius. Siunčiamus raštus Dokumentų valdymo sistemoje Siunčiamų dokumentų R3 registre užregistruoja kompetentingas subjektas. Siunčiamas dokumentas nekeliamas į Dokumentų valdymo sistemą, antraštelėje nurodant „Raštas. Saugomas pas kompetentingą subjektą“.

15. Atsakymai siunčiami tokiu būdu, koku buvo gautas pranešimas, išskyrus atvejus, kai besikreipiantis asmuo nurodo kitą atsakymo pateikimo būdą. Informacija apie pranešimo nagrinėjimo eigą ir rezultatus, kita Apraše nurodyta informacija asmenims, pateikusiems pranešimus, teikiama tik tada, jeigu nurodyti jų kontaktiniai duomenys.

16. Elektroniniu paštu siunčiami elektroniniu parašu pasirašyti dokumentai arba pasirašyti skenuoti PDF formato dokumentai. Parengtus raštus siunčiant paštu, kompetentingas subjektas išsiųsti skirtą raštą užklijuotame voke perduoda Instituto Dokumentų valdymo poskyrio darbuotojams, kuriems priskirta ši funkcija, arba atitinkamas dokumentų siuntimo paslaugas teikiantiems subjektams.

### **III SKYRIUS**

#### **INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VERTINIMAS, SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS**

17. Kompetentingas subjektas, vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu gavęs informaciją apie pažeidimą, ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo informacijos apie pažeidimą gavimo turi pranešti informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui apie jo pateiktos informacijos gavimą.

18. Kompetentingas subjektas kartu su atsakingais vykdytojais, vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu gautą informaciją apie pažeidimą, nedelsiant įvertina:

18.1. ar asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, nėra anoniminis ir atitinka informaciją apie pažeidimą pateikiančio asmens sąvoką, numatytą Aprašo 4.1 punkte;

18.2. ar teikiant pranešimą laikomasi Aprašo 7-9 punktuose nurodytų reikalavimų;

18.3. ar Institutas yra kompetentingas gautą informaciją vertinti.

19. Kompetentingas subjektas kartu su atsakingais vykdytojais, įvertinę vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu asmens pateiktą ir užregistruotą pranešimą, priima vieną iš šių sprendimų:

19.1. nustatęs, kad asmuo pateikė Aprašo 1 priede nustatytos formos pranešimą arba laisvos formos pranešimą, kuriame pateikiama Aprašo 8.2 papunktyje nurodyta informacija, ir įvertinę, kad Institutas yra įgaliotas tirti asmens pranešime pateiktą informaciją, priima sprendimą nagrinėti pateiktą informaciją apie pažeidimą ir nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos persiunčia pranešimą Lietuvos Respublikos prokuratūrai, prašydami spręsti klausimą dėl pranešėjo statuso asmeniui suteikimo;

19.2. nustatę, kad asmuo pateikė Aprašo 1 priede nustatytos formos pranešimą arba laisvos formos pranešimą, kuriame pateikiama Aprašo 8.2 papunktyje nurodyta informacija, ir įvertinę, kad Institutas nėra kompetentingas ją vertinti, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos persiunčia pranešimą Lietuvos Respublikos prokuratūrai ir apie tai praneša informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui;

19.3. nustatę, kad pranešimas pateiktas anonimiškai arba asmuo nepageidauja įgyti pranešėjo statuso, o pagal pranešime nurodytą informaciją yra pagrindo manyti, kad galbūt buvo padarytas kitas, Įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje neapibrėžtas teisės aktų pažeidimas, ir įvertinę, kad šį pažeidimą teisės aktų nustatyta tvarka yra įgaliotas tirti Institutas, priima sprendimą nagrinėti pateiktą

informaciją apie pažeidimą. Jeigu kompetentingas subjektas kartu su atsakingais vykdytojais priima sprendimą, kad Institutas nėra įgaliotas tirti pranešime nurodyto pažeidimo, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymu, persiunčia pranešimą kitai institucijai, įgaliotai tirti tokius pažeidimus, ir apie tai praneša informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui (išskyrus tuos atvejus, kai pranešimas pateikiamas anonimiškai);

19.4. nenagrinėti nurodytos informacijos apie pažeidimą, o apie priimtą sprendimą ir jo motyvus nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas informuoti informaciją apie pažeidimą pateikusį asmenį, kai:

19.4.1. pranešimas grindžiamas akivaizdžiai tikrovės neatitinkančia informacija, informacija yra abstrakti, pagrįsta bendrojo pobūdžio teiginiais ar asmenine nuomone, kurios neįmanoma patikrinti;

19.4.2. informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo kreipiasi pakartotinai dėl tų pačių aplinkybių, nors prieš tai pateikta informacija apie pažeidimą buvo išnagrinėta ir dėl jos priimtas sprendimas;

19.4.3. yra žinoma, kad informaciją apie pažeidimą gavo ir nagrinėja kita institucija.

20. Jeigu pranešimas apie pažeidimą atitinka nustatytus reikalavimus ir asmuo laikytinas informaciją apie pažeidimą pateikiančiu asmeniu, kompetentingas subjektas užtikrina asmens, pateikusio pranešimą, konfidencialumą nuo kreipimosi gavimo momento. Konfidencialumas užtikrinamas nepaisant gautos informacijos apie pažeidimą tyrimo rezultatų. Reikalavimas užtikrinti konfidencialumą netaikomas, kai to raštu prašo informaciją apie pažeidimą pateikiantis asmuo arba nėra įmanoma identifikuoti asmens tapatybės, arba jei pateikta informacija yra žinoma melaginga. Informaciją apie pažeidimą pateikusio asmens duomenų ir kitos informacijos pateikimas ikiteisminio tyrimo ir kitoms pažeidimus tiriančioms kompetentingoms institucijoms, neatskleidžiant šių duomenų Institute, nelaikomas konfidencialumo pažeidimu.

21. Jei pateiktą pranešimą dėl jo teikimo reikalavimų nesilaikymo reikia patikslinti, taikoma Prašymų ir skundų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo viešojo administravimo subjektuose taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimu Nr. 875 „Dėl Prašymų ir skundų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo viešojo administravimo subjektuose taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), nustatyta procedūra dėl duomenų patikslinimo (išskyrus atvejus, kai asmuo nėra pateikęs kontaktinių duomenų). Papildoma informacija Institutui teikiama vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu.

22. Kompetentingas subjektas kartu su atsakingais vykdytojais, išnagrinėję asmens pateiktą informaciją apie pažeidimą, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo šios informacijos gavimo patvirtinimo praneša informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui apie jo pateiktos informacijos nagrinėjimo eigą (numatytus ar atliktus nagrinėjimo veiksmus, jų pagrindimą) arba atsakymą šią informaciją nagrinėti.

23. Jei informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo negavo atsakymo arba Institute nebuvo imtasi veiksmų, reaguojant į pateiktą informaciją, bei esant kitiems Įstatymo 4 straipsnio 4 dalyje nustatytiems pagrindams, asmuo turi teisę tiesiogiai kreiptis į kompetentingą instituciją – Lietuvos Respublikos prokuratūrą ir jai pateikti pranešimą apie pažeidimą.

#### **IV SKYRIUS KOMPETENTINGO SUBJEKTO FUNKCIJOS**

24. Kompetentingas subjektas vykdo šias funkcijas:

24.1. gavęs Instituto direktoriaus pavedimą nagrinėja pranešimus;

24.2. administruoja vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą;

24.3. užtikrina asmens, vidiniu kanalu teikusio informaciją apie pažeidimą, konfidencialumą, išskyrus įstatymuose nustatytus atvejus;

24.4. bendradarbiauja su Instituto darbuotojais, kompetentingomis institucijomis, teikdamas ir (ar) gaudamas reikalingą informaciją;

24.5. renka ir kaupia nuasmenintus statistinius duomenis apie gautų pranešimų skaičių ir jų nagrinėjimo rezultatus. Einamųjų metų sausio mėnesį apibendrina praeitų metų informacijos apie pažeidimus, kuriems taikomi Įstatymo reikalavimai, gavimo, tyrimo ir nagrinėjimo duomenis;

24.6. užtikrina, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su tuo susiję duomenys būtų laikomi saugiai ir su jais galėtų susipažinti tik tokią teisę turintys informaciją apie pažeidimą nagrinėjantys asmenys;

24.7. atlieka kitas Įstatyme ir Apraše nustatytas funkcijas.

25. Kompetentingas subjektas, vykdydamas jam priskirtas funkcijas, turi Įstatyme, Nutarime ir Apraše nustatytas teises.

## **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

26. Dokumentus, susijusius su Aprašo nuostatų įgyvendinimu, saugo kompetentingas subjektas, vadovaudamasis Instituto dokumentacijos planu. Pranešimas ir su jo nagrinėjimu susiję dokumentai bei asmens duomenys saugomi 5 metus nuo paskutinio priimto sprendimo nagrinėjant informaciją apie pažeidimą.

27. Instituto administracijai ir darbuotojams draudžiama informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui, taip pat jo šeimos nariams, giminaičiams, kolegoms, dirbantiems Institute, daryti neigiamą poveikį pagal Įstatymo 10 straipsnį, nesvarbu, ar informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo buvo pripažintas pranešėju, ar ne.

28. Informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo ar pranešėjas dėl Įstatymo taikymo, procedūrų, jam galimo daryti ar daromo neigiamo poveikio, susijusio su informacijos apie pažeidimą pateikimo faktu, savo teisių gynimo būdų ar priemonių ir kitais klausimais gali konsultuotis su kompetentingu subjektu, taip pat, vadovaudamasis Įstatymo 11 straipsnio 3 dalimi, gali pranešimu kreiptis į Lietuvos Respublikos prokuratūrą dėl jo pripažinimo pranešėju.

29. Asmenys, pažeidę Aprašo nuostatas, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

---

Informacijos vidiniu informacijos apie  
pažeidimus teikimo kanalu teikimo ir tvarkymo  
Nacionaliniame vėžio institute tvarkos aprašo  
1 priedas

**(Pranešimo apie pažeidimą forma)**

**PRANEŠIMAS APIE PAŽEIDIMĄ**

20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

\_\_\_\_\_ (vieta)

Asmens, pranešančio apie pažeidimą, duomenys	
Vardas, pavardė	
Asmens kodas	
Darbovietė (su įstaiga siejantys ar sieję tarnybos, darbo ar sutartiniai santykiai)	
Pareigos	
Telefono Nr. (pastabos dėl susisiekiimo)	
Asmeninis el. paštas arba gyvenamosios vietos adresas	
Informacija apie pažeidimą	
1. Apie kokį pažeidimą pranešate? Kokio pobūdžio tai pažeidimas?	
2. Kas padarė šį pažeidimą? Kokie galėjo būti asmens motyvai darant pažeidimą?	
3. Pažeidimo padarymo vieta, laikas.	
Duomenys apie pažeidimą padariusį asmenį ar asmenis	
Vardas, pavardė	
Darbovietė	
Pareigos	
4. Ar yra kitų asmenų, kurie dalyvavo ar galėjo dalyvauti darant pažeidimą? Jei taip, nurodykite, kas jie.	
5. Ar yra kitų pažeidimo liudininkų? Jei taip, pateikite jų kontaktinius duomenis.	
Duomenys apie pažeidimo liudininką ar liudininkus	
Vardas, pavardė	
Pareigos	
Darbovietė	
Telefono Nr.	
El. paštas	
6. Kada pažeidimas buvo padarytas ir kada apie jį sužinojote arba jį pastebėjote?	

7. Kokius pažeidimą pagrindžiančius duomenis, galinčius padėti atlikti pažeidimo tyrimą, galėtumėte pateikti? Nurodykite pridedamus rašytinius ar kitus duomenis apie pažeidimą.

8. Ar apie šį pažeidimą jau esate kam nors pranešęs? Jei pranešėte, kam buvo pranešta ir ar gavote atsakymą? Jei gavote atsakymą, nurodykite jo esmę.

9. Papildomos pastabos ir komentarai.

Patvirtinu, kad esu susipažinęs su teisinėmis pasekmėmis už melagingos informacijos teikimą, o mano teikiama informacija yra teisinga.

Jei mano pranešimas nebus pripažintas atitinkančiu Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo reikalavimų, sutinku, kad jis būtų nagrinėjamas pagal bendras teisės aktų nuostatas, netaikant man pranešėjo apsaugos (pasirinkti vieną):

Taip

Ne

Data	Parašas
------	---------

---

Informacijos vidiniu informacijos apie  
pažeidimus teikimo kanalu teikimo ir tvarkymo  
Nacionaliniame vėžio institute tvarkos aprašo  
2 priedas

**(Konfidencialumo pasižadėjimo forma)**

**NACIONALINIS VĖŽIO INSTITUTAS**

---

*(padalinio ir pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)*

**KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS**

20 m. d. Nr.

Vilnius

1. Aš suprantu, kad, vykdydamas savo pareigas Nacionaliniame vėžio institute, turėsiu prieigą prie informacijos apie asmenis, kuriems vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatomis taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą. Ši informacija Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais gali būti atskleista ar perduota tik įgaliotiems asmenims ar institucijoms.

2. Aš žinau, kad konfidencialią informaciją sudaro asmens, Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka pateikusiai informacijai apie pažeidimą, duomenys ir kita ji tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti leidžianti informacija.

3. Aš pasižadu užtikrinti konfidencialumą ir neatskleisti, neperduoti informacijos, kuriai pagal Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymą taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą, nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šia informacija, tiek Nacionalinio vėžio instituto viduje, tiek už jo ribų. Taip pat pasižadu pranešti kompetentingam subjektui apie bet kokią pastebėtą ar sužinotą situaciją, kuri gali kelti grėsmę tokios informacijos saugumui ir konfidencialumui.

4. Aš žinau, kad šis pasižadėjimas galios visą mano darbo laiką Nacionaliniame vėžio institute, taip pat man perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams.

5. Aš esu susipažinęs su Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytais pranešėjų apsaugos reikalavimais.

6. Aš esu įspėtas, kad, pažeidus šį pasižadėjimą, man gali būti taikoma atsakomybė už Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytą pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą.

---

*(parašas)*

---

*(vardas ir pavardė)*

---